

## Nachhaltige Beschaffung, Fragebogen zum Status-Quo

### KONTAKT

#### 1. Kontaktdaten

Vor- und Nachname: \_\_\_\_\_

Verwaltungseinheit: \_\_\_\_\_

Funktion: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

### BESCHAFFUNGSORGANISATION

#### 2. Wie ist der Einkauf organisiert? (wie werden Bedarfe bekannt, ermittelt und weitergeleitet?)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### 3. Gibt es Beschaffungs-Zusammenschlüsse mit anderen internen oder externen Verwaltungseinheiten?

ja  nein

**Wenn ja, welcher Art:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### 4. Gibt es Lieferantenlisten?

ja  nein

**Wenn ja, für welche Produkte:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### 5. Wie sind Sie im Rahmen der Beschaffung bisher auf relevante Unternehmen aufmerksam geworden?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## NACHHALTIGKEITSASPEKTE und MITARBEITER\*INNEN KNOW-HOW

**6. Sind Umwelt- und Sozialstandards bekannt**

ja  nein

**Wenn ja, für welche Produkte und in welcher Art**

---

---

**7. Werden bereits Nachhaltigkeitskriterien berücksichtigt (durch Sammelbestellung, Gütezeichen z.B.)**

ja  nein

**Wenn ja, für welche Produkte und in welcher Art**

---

---

**8. Für welche Produktgruppen sehen Sie Potential für Nachhaltige Beschaffung?**

---

---

**9. Welche Informationen haben Sie zu nachhaltigen Produkten/nachhaltiger Beschaffung**

Regelwerke und Rahmenbedingungen  Infos zu Herstellern  
 Gütezeichen und ihre Bedeutung  Infos zu Produkten

**Sonstiges:**

---

---

**10. Sind Schulungs- und Fortbildungsangebote gewünscht**

ja  nicht notwendig  
 klassisch (Seminar, Schulung)  Webinar (Online-Schulung)

**Schulungs-/Informationswunsch zu welchem Thema/welcher Produktgruppe?**

---

---

PRODUKT und VERGABEKATEGORIEN (bitte ankreuzen bzw. ausfüllen)6

	Vergabe- bzw. Produktkategorie	Beschaffung innerhalb der Stadt			Beschaffung durch/über			
		zentral	de-zentral	Direkt-kauf	Ausschreibung/ Vergabe	Rahmen- vertrag	GMSH o.a.	Beschaffungs- volumen im Jahr
1.	Bauleistungen							
2.	Baustoffe							
3.	Bekleidung (Arbeitskleidung, sonstige Textilien und Schuhe)							
4.	Beleuchtung: <input type="checkbox"/> Innen <input type="checkbox"/> Außen(Straßen)beleuchtung							
5.	Büroartikel (Schreibgeräte, Büroklammern etc.)							
6.	Elektrische Geräte (Büro-, Küchengeräte, Werkzeuge)							
7.	Energie							
8.	Fahrzeuge (KFZ, Fahrräder, einschl. Reifen)							
9.	Farben und Lacke							
10.	Gartenbau-Geräte und Reinigungsmaschinen							
11.	Give-Aways, Präsente, Marketingprodukte							
12.	Grün (Pflanzen, Topf- und Schnittblumen, Saatgut)							
13.	Grünpflege (Produkte zur Grünpflege wie Erde und Dünger)							
14.	Haushaltsbedarf							
15.	Hygiene- und Reinigungsprodukte							
16.	Informationstechnik (PC, Notebook, Drucker u.a.)							
17.	Kalender und Terminplaner							

18.	Lebensmittel							
19.	Matratzen							
20.	Mechanische Werkzeuge							
21.	Möbel, Büro							
22.	Möbel, Schule oder Kita							
23.	Papier- und Druckerzeugnisse							
24.	Reiseleistungen							
25.	Schmierstoffe und Hydraulikflüssigkeiten							
26.	Sportartikel und Spielzeug							
27.	Teppiche, sonstige Bodenbeläge							
28.	Tinten und Toner							
	<b>Dienstleistungen</b>							
29.	Postdienstleistungen							
30.	Reinigungsdienstleistungen							
31.	Transport- und Umzugsdienstleistungen							
	<b>Sonstiges</b>							
32.								
33.								
34.								
35.								
36.								